

HORARIS PARROQUIALS

Despatx Parroquial: Dilluns, dimecres i divendres de 18 a 19,45 hores.

Obertura del Temple: els dies feiners a les tardes de 17 a 20,45 hores. Els diumenges de 9,30 a 14 hores i de 18 a 20 hores.

Rosari i devocions: de dilluns a divendres a les 19 hores. Diumenges a les 19,30 hores.

Confessions: Abans i després de les misses.

HORARI DE LES MISSES

Diari : A les 20 hores.

Dissabtes i Vigílies : A les **19** i 20 hores.

Diumenges i Festius : A les 10 i **11,30** hores.
A les 13 hores.
A les 20,30 hores.

(Les misses en negreta són en castellà)

Nº 564

BARCELONA

17 de setembre de 2005

CONSUETA DEL DESPATX PARROQUIAL

EXPEDIENT MATRIMONIAL: Documentació i estudi formal sobre la idoneïtat dels nuvis per contraure matrimoni canònic.

ON fer l'expedient?

- **parròquia de la núvia** (amb domicili en el terme parroquial)

Es considera que també poden fer l'expedient, si tenen costum de fer-ho, les parròquies següents:

- del nuvi (amb domicili en el terme parroquial)
- del domicili de casats
- on contrauran matrimoni
- del quasidomicili (segona residència, establiment comercial...)
- on assisteixen al culte o activitats parroquials, etc.

QUÈ cal per iniciar l'expedient?

- fotocòpia del **carnet d'identitat** (o passaport) de cada un dels contraents, en un full DIN A4.
- fotocòpia del **llibre de família** on apareix el contraent, en un foli i en cas de no tenir la nacionalitat espanyola, partida de naixement on constin les dades del registre.

- original de la **partida de bateig** emesa per motiu de matrimoni (això és, amb totes les notes marginals) i amb una antiguitat de no més de 3 mesos.

El cost de l'expedient és de 10 euros.

QUAN iniciar l'expedient?

Seria recomanable iniciar-lo almenys 3-4 mesos abans del matrimoni.

QUI demana d'iniciar l'expedient?

- **Els nuvis.**

Matrimonis mixtos (catòlic/catòlica amb batejada/batejat no catòlic o d'altres confessions):

Les dues parts han d'omplir un imprès, amb el compromís formal d'educar cristianament la prole, que es porta al bisbat sol·licitant la dispensa de l'impediment canònic de la disparitat de culte. Són els interessats els que tenen cura del tràmit. La dispensa episcopal s'inclou a l'expedient.

- Quan la part no catòlica professa la religió musulmana ha de portar, també, un permís per escrit de l'iman que li permeti contraure matrimoni catòlic.
- Signatures que porta l'expedient:

Les imprescindibles del rector, les dels nuvis i, si s'escau, les dels testimonis.

Mig expedient:

En la circumstància que els dos contraents tinguin dificultat a iniciar l'expedient en la mateixa parròquia (per algun motiu justificat) es pot omplir l'expedient del noi en un lloc i el de la noia en un altre (amb els mateixos requisits que si es tractés d'un únic expedient). El mig

expedient del noi s'unirà a l'expedient de la noia a la parròquia que ella l'hagi formalitzat.

Certificat de solteria:

Només es necessita quan la documentació ordinària no resulta suficient al respecte.

És responsabilitat del tràmit eclesiàstic assegurar-se de la solteria canònica i civil. Si no es veu clar es demana el certificat de solteria emès pel país d'origen, consolat, etc.

Celebració del matrimoni en lloc diferent d'on s'ha iniciat l'expedient:

- *si la parròquia pertany a l'arquebisbat de Barcelona (diòcesis de Barcelona, Terrassa, Sant Feliu de Llobregat)*
- Quan la parròquia formula l'expedient matrimonial per casar-se a qualsevol parròquia de l'arquebisbat de Barcelona, el rector tramet l'expedient al rector de la parròquia on es casen sense cap altre tràmit, i ho fa a través dels mateixos nuvis interessats.
- *si la parròquia pertany a l'arquebisbat de Tarragona (diòcesis de Tarragona, Lleida, Girona, Vic, Solsona, Tortosa, la Seu d'Urgell)*

El rector tramet al rector de la parròquia on es casen, l'expedient matrimonial.

L'expedient passa aleshores per l'arquebisbat de Barcelona per al *Nihil Obstat*. El porten els nuvis o persona en qui deleguin, i són ells mateixos els que tenen cura de fer arribar l'expedient a l'altre bisbat directament o a través de la parròquia on es casen, segons hagin convingut.

- si la parròquia pertany a la resta de bisbats d'Espanya o de l'estranger

L'expedient ha de contenir la declaració de dos testimonis acreditatius de la solteria dels nuvis. El rector tramet al rector de la parròquia on es casaran l'expedient, que ja formulat, s'ha de passar per al *Nihil Obstat* del bisbat de Barcelona. També, són els nuvis o persona en qui deleguin, els que tenen cura de fer arribar l'expedient a l'altre bisbat directament o a través de la parròquia on es casen, segons hagin convingut.

Arquebisbat de Barcelona
C/ Bisbe, 5
08002 Barcelona
De dilluns a divendres, de 9 a 14 h.

Confirmació

Si bé el Dret Canònic considera necessari haver rebut el sagrament de la Confirmació abans de rebre el del Matrimoni, de fet a les diòcesis d'Espanya, per raons pastorals transitòries, normalment no s'exigeix.

Si no han rebut la Confirmació poden fer-ho quan s'administra el sagrament a l'arxiprestat de Sant Martí, o bé, a la Catedral.

Curset prematrimonial

La preparació dels nuvis al sagrament del matrimoni pertany al Rector de la parròquia que formalitza l'expedient. El Rector pot delegar aquesta funció, que li és pròpia, a altres sacerdots, laics i sobre tot a matrimonis acollidors de nuvis. A la nostra parròquia de Sant Martí del Clot són els matrimonis acollidors els que normalment realitzen aquesta responsabilitat delegada, a satisfacció plena dels nuvis. Té cura d'aquests equips "prematrimonials" el pare Lluís Armengol dins l'"Escola Activa de Pares".

Celebració del sagrament a la parròquia

Quan el matrimoni se celebri a la Parròquia, es pregunta prèviament als nuvis sobre:

- amb quin nom volen que se'ls anomeni durant la celebració
- quins parents més propers assistiran (noms i parentiu).
- Circumstàncies dels pares que calgui tenir en compte
- Si hi ha difunts recents a la família
- circumstàncies del nuviatge (temps de prometatge...)
- fórmula que utilitzaran per casar-se
- Lectures: qui les farà. Quines han escollit.
- Qui portarà els anells
- Qui seran els testimonis (nom i cognoms)
- Altres intervencions previstes durant la cerimònia
- Peces musicals a convenir amb l'organista

Si l'església ha de tenir posada la catifa, hi haurà música, etc. la despesa és de 150 euros que hauran de ser entregats abans del dia del casament.

Les flors van a càrrec dels nuvis.

Celebració del matrimoni civil

Actualment, a partir de l'últim concordat de la Santa Seu amb el Govern Espanyol, el matrimoni canònic té validesa civil. El Rector de la parròquia on s'ha efectuat el ritu emet un document oficial certificant el fet. Els dos nuvis el signen després del casament i el porten o fan portar al Registre Civil. Si els nuvis han contret matrimoni civil abans de l'eclesiàstic, s'omet aquest tràmit.

(Les parròquies, en aquests afers del matrimoni civil, actuen com a oficines de l'Estat).

Registre Civil de Barcelona
Pl. del Duc de Medinaceli, s/n

Comunicació dels matrimonis realitzats

- Els matrimonis realitzats a la parròquia s'inscriuen al llibre de registre de matrimonis.
- Si algun dels nuvis ha estat batejat també a la parròquia, s'inscriu a les notes marginals del llibre de baptismes.
- Si no han estat batejats a la parròquia, s'envia notificació "Avís de Matrimoni" (*Ne temere*) –d'un d'ells o dels dos– a l'arquebisbat de Barcelona, amb el segell de la parròquia a l'objecte que es trameti a la parròquia on estan batejats. Aquesta fa l'anotació corresponent al seu llibre de baptismes i la retorna al Bisbat que la remet a la nostra parròquia pel seu arxiu.

Certificats matrimoni

Si per qualsevol circumstància cal acreditar el matrimoni realitzat, s'expedeix un certificat que s'extreu del llibre de matrimonis.

Certificat de la parròquia

Després del casament, la parròquia emet una carta-certificat amb la signatura del rector i el segell de la parròquia.

* * * * *

BAPTISME: Documentació i tràmits per la celebració del baptisme.

El calendari de dies baptismals d'aquesta parròquia marca, cada mes, dues dates per a l'administració del baptisme que acostumen a ser el segon dissabte i el tercer diumenge, a les 5,30 de la tarda. D'aquesta manera, les famílies poden escollir amb temps el dia més convenient perquè els seus fills petits puguin rebre el sagrament.

Quan el pare i la mare s'acosten al despatx parroquial per demanar el baptisme del seu fill o filla, omplen i signen el full de petició on ha de constar la data de naixement de l'infant i la data de baptisme escollida. S'indica el nom de pila amb el que serà batejat (si no és un nom cristià es posa, també, el d'un patró, a elecció de la família). Per tal que es pugui inscriure al llibre de Baptismes de la parròquia calen també el nom i cognoms del pare i de la mare, els dels avis i àvies paternals i materns, així com els del padrí i la padrina.

Els pares són els que escolleixen els padrins per al seu fill. Poden ser padrí i padrina o bé, només padrí o només padrina. Han de ser catòlics batejats, més grans de setze anys, i s'ha de comprometre a ajudar els pares en l'educació cristiana de l'infant.

Com a preparació immediata per al baptisme, els pares i padrins són convocats a una xerrada a la parròquia. Té lloc, generalment, el primer dissabte de cada mes a les 5,30 de la tarda. En aquesta trobada es fa una reflexió sobre el baptisme, s'explica el significat dels signes que intervenen en el ritual baptismal i de les intervencions dels pares i dels padrins en la celebració.

A la missa de les 19 h. dels dissabtes de la setmana següent al baptisme, es prega de manera especial pels nous ingressats a la comunitat i les seves famílies.